

załącznik nr 1
do zarządzenia nr 7/2020
Dyrektora PS w Porębie Wielkiej
z dnia 08.05.2020 r.

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCA NA TERENIE PRZEDSZKOŁA SAMORZĄDOWEGO W PORĘBIE WIELKIEJ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

I. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w Przedszkolu Samorządowym w Porębie Wielkiej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

II. ZAKRES PROCEDURY

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników przedszkola Samorządowego w Porębie Wielkiej, dzieci uczęszczających do przedszkola, rodziców wychowanków oraz wszystkich osób przebywających na terenie przedszkola w czasie trwania pandemii COVID-19.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Osobą odpowiedzialną za wdrożenie procedury i zapoznanie z nią pracowników i rodziców jest dyrektor przedszkola.
2. W przedszkolu stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
3. Pracownicy, rodzice oraz wszystkie osoby przebywające na terenie placówki zobowiązane są do zapoznania się z treścią procedury, która będzie wywieszona na tablicy ogłoszeniowej znajdującej się na terenie placówki oraz zostanie zamieszczona na stronie WWW przedszkola: psporebawielka@psporebawielka.gminaoswiecim.pl
4. Pracownicy wykonujący pracę na terenie przedszkola w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi oraz środków ochrony osobistej.
5. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100 procentach wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

IV. OGÓLNE ZASADY POSTĘPOWANIA NA TERENIE PLACÓWKI

1. W pierwszej kolejności z przedszkola będą mogły skorzystać te dzieci, których rodzice nie

mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Ponadto pierwszeństwo będą miały dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Przy ustalaniu liczebności oddziałów uwzględnia się wytyczne GIS: ilość dzieci w oddziałach zostaje ograniczona do 12 dzieci na oddział. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć ilość dzieci – nie więcej niż o 2. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna (oddział I – 6 dziei, Oddział II 9 dzieci, oddział III 9 dzieci, oddział IV 11 dzieci).

3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.

4. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu do placówki, tylko osoby zdrowe, bez objawów choroby).

5. Pracownicy przedszkola lub inne osoby wchodzące do przedszkola w wyjątkowych sytuacjach są zobligowane do dezynfekcji rąk.

6. Dyrektor przedszkola wyznacza pracowników, którzy w trakcie pandemii będą wpuszczać osoby do placówki (wg stałych dyżurów).

7. W przedszkolu dzieci oraz pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa, jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego, a także w niniejszych Procedurach.

8. Na czas pracy przedszkola, drzwi wejściowe do budynku przedszkola są zamykane.

9. Na tablicy ogłoszeń PS Poręba Wielka znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

V. DYREKTOR:

1. Przekazuje rodzicom/prawnym opiekunom informację o czynnikach ryzyka COVID-19 zarówno u dziecka, jego rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka na zajęcia, jak i dowożeniem dziecka do przedszkola. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie przez rodzica DEKLARACJI (załącznik nr 1).

2. Nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników przedszkola zgodnie z powierzonymi im obowiązkami.

3. Dbą o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek oraz przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować.
4. Prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;
5. Kontaktuje się z rodzicem bądź opiekunem prawnym– telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka.
6. Informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka lub pracownika; współpracuje ze służbami sanitarnymi.
7. Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia (załącznik nr 2).
8. Informuje rodziców/opiekunów prawnych o obowiązujących w przedszkolu procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia, za pomocą strony internetowej przedszkola lub poprzez kontakt telefoniczny, bądź elektroniczny.

VI. PRACOWNICY

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Zaleca się, aby każdy pracownik przedszkola prowadził samoobserwację i pomiar temperatury ciała.
3. Przed przystąpieniem do pracy oraz po zakończeniu pracy pracownicy zobowiązani są dezynfekować ręce.
4. Mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w INSTRUKCJI MYCIA RĄK dołączonej w załączniku nr 3.
5. Instrukcja mycia rąk wywieszona jest w widocznym miejscu w łazienkach.
6. Należy osłaniać twarz podczas kaszlu i kichania – zakryć usta chusteczką lub swoim zgiętym łokciem, zaraz po tym wyrzucić chusteczkę i umyć dokładnie ręce.
7. Pracownicy po każdym dniu umyją ciepłą wodą z mydłem o minimalnej temperaturze 60 stopni C i/lub zdezynfekują: maseczki, przyłbice, zdezynfekują poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów z których korzystają dzieci i pracownicy przedszkola, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach.
8. W okresie wysokiego zagrożenia wirusem nie należy witać się poprzez podanie ręki. Należy zachować bezpieczną odległość co najmniej 1,5 metra w pomieszczeniach i 2 metry na zewnątrz budynków od innych osób, a w szczególności osób, które wykazują objawy takie jak kaszel, kichanie i gorączka. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni

podmiotu, wynoszący minimum 1,5m.

9. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

VII. SZCZEGÓŁOWE ZASADY DEZYNFEKCJI:

1. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

2. W sali, w której przebywa grupa należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować (np. pluszowe zabawki, wykładziny, dywany).

3. Dezynfekcji podlegają wszystkie zabawki, przedmioty, sprzęty i narzędzia, które były używane, a także powierzchnie, jak np. biurka, stoły, klamki itp.

4. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60% i przetarcie ściereczką lub wyczyszczeniu w ciepłej wodzie z mydłem o temperaturze minimum 60 stopni C.

5. Płyny dezynfekujące dostępne są dla pracowników. Za uzupełnianie zapasów odpowiedzialny jest pracownik przedszkola- pomoc nauczyciela.

6. Po zdezynfekowaniu zabawki, przedmioty, sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce.

7. Wszystkie narzędzia służące do sprzątania oraz narzędzia po zakończeniu pracy muszą zostać zdezynfekowane.

8. Należy regularnie myć i dezynfekować zabawki, przedmioty, którym bawiło się dziecko.

9. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

10. Powierzchnie, z których korzysta się najczęściej powinny być regularnie myte oraz dezynfekowane (powierzchnie biurka, stół czy blaty), jak również powierzchnie przedmiotów (np. zabawki, klawiatury itp.);

11. W porozumieniu z nauczycielem należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki, wykładziny, dywany. Jeżeli nauczyciele wykorzystują do zajęć przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, to pracownicy są zobligowani do tego, aby je systematycznie dezynfekować.

12. Pracownicy obsługi prowadzą rejestr codziennych prac porządkowych na przygotowanych kartach monitoringu (załącznik 4).

13. Za czystość i higienę pomieszczeń, znajdującego się tam wyposażenia, dezynfekcję powierzchni dotykowych - klamek, włączników, poręczy, klawiatury, blatów w salach, itp. odpowiadają pracownicy zgodnie stałym przydziałem czynności.

VIII. NAUCZYCIELE

1. Sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. BHP.

2. Dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza. Organizują pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominają i dają przykład.

3. Wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę.

4. Prowadzą gimnastykę przy otwartych oknach.

5. Dbają o to, by dzieci z jednej grupy nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z drugiej grupy.

6. Dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały ścisku, bliskich kontaktów.

7. Nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci.

8. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.

9. Nie organizuj wyjść poza teren placówki, np. spaceru, możliwe jest korzystanie z przyprzedszkolnego placu zabaw.

IX. RODZICE:

10. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, przekazują dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.

11. Zaopatrują swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z przedszkola.

12. Przyprawdzają do przedszkola dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.

13. Nie posyłają dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

14. Wyjaśniają dziecku, dlaczego nie może zabrać zabawek z domu do przedszkola.

15. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślają, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.

16. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

X. ŻYWIENIE

1. Przedszkole zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Pracownicy kuchni: dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki; myją ręce: przed rozpoczęciem pracy, przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona, po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną, po zajmowaniu się odpadami/śmieciami, po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji, po skorzystaniu z toalety, po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa, po jedzeniu, picciu;
4. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych. Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne. Bezpieczne zakładanie i ściąganie maseczki powinno być zgodne z zasadami INSTRUKCJI dołączonej w załączniku nr 5. Bezpieczne zakładanie i ściąganie rękawiczek powinno odbywać się zgodnie z INSTRUKCJĄ dołączoną w załączniku nr 6.
5. Wyrzucają rękawiczki i wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie.
6. Przygotowując posiłki w miarę możliwości pracownicy zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami.
7. Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora przedszkola.
8. Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze minimum 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki.
9. Dzieci spożywają posiłki przy stolikach w swoich salach przy zachowaniu bezpiecznego dystansu. Po zakończonym posiłku pomoc nauczyciela dezynfekuje powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.
10. Wydawanie posiłków przez personel kuchenny odbywać się będzie: na sale zajęć przez okienko (oddział IV) oraz z pomieszczenia kuchennego przeznaczonego do wydawania posiłków (oddział III, II, I). Z okienka i pomieszczenia kuchennego do stolików posiłki przenoszą pomoce nauczyciela. One też zwracają zużyte naczynia (po zakończonych posiłkach) do miejsc, z których pobierały posiłek. W celu zapobiegania krzyżowania się dróg przy odbiorze posiłków dla oddziału I, II i III ustala się godziny i kolejność odbioru posiłków:

1. 11.00 grupa „Myszki”

2. 11.15 grupa „Pszczółki”

3. 11. 30 grupa „Marynarze”.

XI. ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z PRZEDSZKOŁA

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci wchodzą na teren przedszkola główną bramą.
2. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane tylko przez osoby zdrowe.
3. Do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną.
4. Dzieciom nie wolno przynosić żadnych rzeczy z domu (zabawek, pluszaków, książeczek).
5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola,
6. Podczas schodzenia się dzieci i rodziców do przedszkola, przy zgromadzeniu się większej liczby rodziców i dzieci przed wejściem, mają oni obowiązek ustawienia się na wcześniej przygotowanych liniach zapewniających bezpieczną odległość wynoszącą 2 metry.
7. Rodzice i dzieci powyżej 4 roku życia, podczas schodzenia się do przedszkola i odbierania dzieci, są zobowiązani do zachowania wszelkich środków ostrożności w postaci maseczek zasłaniających usta i nos a rodzice dodatkowo rękawiczek jednorazowych.
8. Rodzic przyprowadza dziecko do drzwi wejściowych (informuje swą obecność poprzez zadzwonienie do drzwi dzwonkiem), po wejściu do przedszkola w obecności rodzica i za jego pisemną zgodą (ZGODA W DEKLARACJI o kontynuacji edukacji w czasie pandemii), mierzona jest dziecku temperatura.
9. W przypadku wskazania u dziecka podwyższonej temperatury ciała, po jej powtórny mierzaniu, rodzic zabiera dziecko do domu.
10. Jeżeli temperatura dziecka nie budzi wątpliwości, rodzic ściąga dziecku maseczkę /którą zabiera ze sobą/, dziecko rozbiera się w szatni i rodzic oddaje dziecko pod opiekę pomocy nauczyciela.
11. Pod opieką pomocy nauczyciela dziecko myje ręce w toalecie i zostaje odprowadzone do swojej sali zajęć, gdzie zostaje przekazane pod opiekę nauczyciela.
12. Przyprowadzanie dzieci do przedszkola jak i ich odbieranie odbywać się będzie o wyznaczonych godzinach w celu ograniczenia wzajemnych kontaktów (wg stałych godzin do odbioru dzieci z placówki).
13. Rodzic, który odbiera dziecko z przedszkola, informuje o swoim przybyciu poprzez dzwonek przy głównych drzwiach przedszkola.
14. Pomoć nauczyciela danego oddziału, do którego uczęszcza dziecko, zaprowadza dziecko do szatni gdzie oczekuje na niego rodzic.

15. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci do i z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i rodziców, wynoszący 2 metry.

XII. KONTAKTY RODZICA Z PRZEDSZKOLEM

1. Prosimy rodziców o załatwianie wszystkich spraw drogą telefoniczną 33 842-84-02 lub mailową psporebawielka@psporebawielka.gminaoswiecim.pl

2. Uruchomiono adresy mailowe poszczególnych oddziałów:

MYSZKI: myszki3poreba@gmail.com

PSZCZÓŁKI: pszczolki4poreba@gmail.com

MARYNARZE: marynarz5poreba@gmail.com

TROPICIELE: tropiciele6poreba@gmail.com

3. Rodzice wchodzą do budynku przedszkola w stopniu ograniczonym oraz:

a) w sytuacjach pilnych /konieczności rozmowy z nauczycielem, dyrektorem/, po uprzednim zgłoszeniu i umówieniu się na konkretną godzinę;

b) podczas wyznaczonych dni w ciągu miesiąca, w których pobierana będzie odpłatność za przedszkole;

4. Odpłatność za przedszkole będzie pobierana w holu przy wejściu do przedszkola tylko w wyznaczonych godzinach, przy zachowaniu reżimu sanitarnego.

5. Rodzice przebywający na terenie przedszkola zobowiązani są do: zakrywania ust i nosa /maseczka/ i dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym znajdującym się wewnątrz budynku przy drzwiach wejściowych, zgodnie z instrukcją, posiadania rękawiczek.

6. W celu zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami wykorzystywana jest poczta elektroniczna i telefon /wykazy znajdują się w dzienniku każdego oddziału/.

7. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu do tego przygotowanym z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

XIII. ZASADY KONTAKTÓW BEZPOŚREDNICH Z OSOBAMI SPOZA PLACÓWKI

(kurierzy, dostawcy, przedstawiciele handlowi itp.)

1. Ogranicza się do niezbędnego minimum kontakty z osobami spoza placówki.

2. Zaleca się kontakt za pośrednictwem telefonów lub elektronicznie.

3. Należy unikać spotkań w małych, słabo wentylowanych pomieszczeniach.

4. W razie konieczności spotkania z osobami z zewnątrz należy zapewnić: płyn do dezynfekcji rąk lub rękawice ochronne oraz pomieszczenie umożliwiające przeprowadzenie spotkania z

zachowaniem minimalnych odległości między osobami (zalecane 2 m).

5. Należy egzekwować przestrzeganie zachowania podstawowych zasad higieny osób spoza placówki.

6. Po zakończonym spotkaniu należy przewietrzyć pomieszczenie oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, blaty stołów, lamy itp.).

7. Towary dostarczone przez kurierów przed użyciem, jeśli to możliwe należy dokładnie umyć wodą z mydłem i osuszyć lub zdezynfekować.

8. Każdorazowo po kontakcie z inną osobą należy dokładnie umyć i zdezynfekować ręce.

9. Należy stosować się do ogólnych wytycznych publikowanych przez Ministerstwo Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwo Edukacji Narodowej.

XIV. ZAOPATRZENIE

1. Przyjęcia towaru (surowców, półproduktów i produktów gotowych) na magazyn dokonuje intendent placówki.

2. Dostawca po wcześniejszym poinformowaniu intendenta dostarcza do przedszkola towar i pozostawia go przed wejściem tylnym.

3. W sytuacjach konieczności osobistego kontaktu intendenta z dostawcą, obydwójce muszą być zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (m. in. maseczka lub przyłbica, rękawiczki).

4. Dostawca przed ewentualnym wejściem do pomieszczenia przedszkola każdorazowo zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.

Oświadczenia Rodzica

Świadoma/y pełnej odpowiedzialności za decyzję posłania naszego dziecka

do Przedszkola Samorządowego w Porębie Wielkiej oraz ryzyka związanego z Covid-19 w stosunku do dziecka oraz innych domowników związanego z pobytem w placówce wyrażam wolę, aby moje dziecko uczęszczało do Przedszkola Samorządowego w Porębie Wielkiej od 11 maja 2020

Oświadczam, że nasze dziecko:

- stan zdrowia dziecka jest dobry: nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- 1) Mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
- 2) W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w przedszkolu, zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
- 3) W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu przedszkole zostaje zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie przedszkola oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie mogą być skierowani na kwarantannę.
- 4) W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun prawny dziecka oraz stosowne służby i organy.
- 5) Dziecko nie jest/jest (niewłaściwie skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Oświadczamy, że zdaję sobie w pełni sprawę z możliwego zagrożenia chorobowego dla zdrowia i życia powodowanego wirusem SARS-CoV-2, jakie jest związane z korzystaniem z placówek wychowania przedszkolnego w obecnym stanie epidemicznym, dobrowolnie i na własną odpowiedzialność wyrażamy zgodę na objęcie naszego dziecka opieką w przedszkolu oraz oświadczam, iż nie będę zgłaszać jakichkolwiek roszczeń dotyczących ewentualnego zachorowania dziecka czy członków naszej rodziny na COVID-19, które mogłoby być związane z pobytem dziecka w tej placówce.

.....
podpisy rodziców dziecka

Oświadczam, że zapoznałem/am się z:

1. Rekomendacjami przedszkola odnośnie przygotowania dziecka do powrotu do przedszkola.
2. Zasadami przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.
3. Zasadami kontaktu rodzica z przedszkolem.
4. Zasadami odpłatności za przedszkole.
5. Procedurą postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.

.....
data i podpisy rodziców

Informacje dla rodziców!

Rodzicu przygotuj dziecko do powrotu do przedszkola!

1. Przygotuj dziecko na to, że musi z rodzicem pożegnać się w drzwiach przedszkola.
1. Wyjaśnij dziecku, że nie może przynosić z domu do przedszkola zabawek i innych przedmiotów.
2. Poinformuj dziecko, że pani w przedszkolu nie będzie je przytulała i brała na ręce.
3. Przygotuj dziecko, że pracownicy w przedszkolu będą nosić maseczki lub przyłbice i fartuchy ochronne.
4. Wytlumacz dziecku, że sytuacja ta na pewno się zmieni ale teraz jest to konieczne.
5. Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśl, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
6. Zwróć uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamiętaj, że Ty także powinieneś je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, przekaż dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.
7. Zaopatrz swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z przedszkola.
8. Przyrowadź do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
9. Nie posyłaj dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola

1. rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci wchodzą na teren przedszkola główną bramą,
1. dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane tylko przez osoby zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną,
2. do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną,
3. dzieciom nie wolno przynosić żadnych rzeczy z domu (zabawek, pluszaków, książeczek, plecaków, kocyków itp.),
4. jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola,
5. podczas schodzenia się dzieci i rodziców do przedszkola, przy zgromadzeniu się większej liczby rodziców i dzieci przed wejściem, mają oni obowiązek ustawienia się na wcześniej przygotowanych liniach zapewniających bezpieczną odległość wynoszącą 2 metry.

6. rodzice i dzieci powyżej 4 roku życia, podczas schodzenia się do przedszkola i odbierania dzieci, są zobowiązani do zachowania wszelkich środków ostrożności w postaci maseczek zasłaniających usta i nos a rodzice dodatkowo rękawiczek jednorazowych.
7. rodzic przyprawdza dziecko do drzwi wejściowych, gdzie w obecności rodzica i za jego pisemną zgodą, mierzona jest dziecku temperatura,
8. w przypadku wskazania u dziecka podwyższonej temperatury ciała, po jej powtórnyim zmierzeniu, rodzic zabiera dziecko do domu,
9. jeżeli temperatura dziecka nie budzi wątpliwości, rodzic ściąga dziecku maseczkę /którą zabiera ze sobą/ , dziecko się przebiera i rodzic oddaje dziecko pod opiekę pomocy nauczyciela,
10. po czynnościach rozbierania w szatni, dziecko myje ręce w toalecie i zostaje odprowadzone przez pomoc nauczyciela do swojej sali zajęć, gdzie zostaje przekazane pod opiekę nauczyciela,
11. przyprawdwanie dzieci do przedszkola jak i ich odbieranie odbywać się będzie o wyznaczonych godzinach w celu ograniczenia wzajemnych kontaktów,
12. rodzic, który odbiera dziecko z przedszkola, informuje o swoim przybyciu poprzez dzwonek przy głównych drzwiach przedszkola,
13. Pomoc nauczyciela danego oddziału, do którego uczęszcza dziecko, sprowadza dziecko do szatni i oddaje dziecko pod opiekę rodzica,
14. rodzice i opiekunowie przyprawdający i odbierający dzieci do i z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i rodziców, wynoszący 2 metry.

Kontakty Rodzica z przedszkolem

1. Prosimy rodziców o załatwianie wszystkich spraw drogą telefoniczną 33 842-84-02 lub mailową psporebawielka@psporebawielka.gminaoswiecim.pl
1. Uruchomiono adresy mailowe poszczególnych oddziałów:

MYSZKI: myszki3poreba@gmail.com
PSZCZÓŁKI: pszczolki4poreba@gmail.com

MARYNARZE: marynarz5poreba@gmail.com

TROPICIELE: tropieciele6poreba@gmail.com
2. Rodzice w stopniu ograniczonym wchodzą do budynku przedszkola oraz:

1. w sytuacjach pilnych /konieczności rozmowy z nauczycielem, dyrektorem/, po uprzednim zgłoszeniu i umówieniu się na konkretną godzinę;
1. wyznaczonych dni w ciągu miesiąca, podczas których pobierana będzie odpłatność za przedszkole;
3. Odpłatność za przedszkole będzie pobierana w holu przy wejściu do przedszkola tylko w wyznaczonych godzinach, przy zachowaniu reżimu sanitarnego.
4. Rodzice przebywający na terenie przedszkola zobowiązani są do zakrywania ust i nosa /maseczka/ i dezynfekcja rąk płynem dezynfekującym znajdującym się wewnątrz budynku przy drzwiach wejściowych, zgodnie z instrukcją.
5. W celu zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami wykorzystywana jest poczta elektroniczna i telefon /wykazy znajdują się w dzienniku każdego oddziału/.
6. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu do tego przygotowanym z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.

1. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie umieścić je w izolatce.
2. W izolatce z dzieckiem przebywać powinna woźna pracująca w oddziale do, którego uczęszcza dziecko. Pracownik powinien być ubrany w kombinezon ochronny, maskę lub przyłbicę oraz rękawiczki. Między dzieckiem a pracownikiem powinno się zachować 2 m odległości.
3. O objawach dziecka nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora i rodziców.
4. Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i wdraża wydawane instrukcje i polecenia.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddany zostaje gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami (dezynfekuje się także powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.
7. Dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały przypadek.
8. W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.

9. W razie zakażenia dziecka dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Dodatkowo zaleca rodzicom dziecka stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym).

Załącznik nr 2 do PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCEJ NA TERENIE PRZEDSZKOLA SAMORZADOWEGO W PORĘBIE WIELKIEJ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19: u personelu:

1. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów:
 - nie powinni przychodzić do pracy, a o zaistniałym fakcie konieczne jest poinformowanie dyrektora,
 - powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Dyrektor zapoznaje się na bieżąco z informacjami Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnymi na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązującymi przepisami prawa oraz zapoznaje z nimi pracowników.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. W takim przypadku dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną nr 33 843 09 28 i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami, należy zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.
6. Dyrektor wdraża zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy włączyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały wypadek.
7. W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.
8. W razie zakażenia pracownika dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Dodatkowo zaleca pracownikom stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus](https://www.gov.pl/web/koronawirus) oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym) tj. :

Jeśli masz takie objawy, jak:

- duszność,
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
- objawy przeziębieniowe,

zadzwoń do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej 33 843 09 28 lub skorzystaj z teleporady u swojego lekarza POZ.

Objawami choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa (SARS-CoV-19) mogą być również:

- gorączka,
- kaszel,
- duszności i kłopoty z oddychaniem,
- bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

Jeśli masz takie objawy:

- **zadzwoń** natychmiast do najbliższej [stacji sanitarno-epidemiologicznej](#) i powiedz o swoich objawach;
- **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym, gdzie lekarze określą dalszy tryb postępowania medycznego. Pod żadnym pozorem nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej czy taksówek – w ten sposób narażasz innych na zakażenie.

Jeśli miałeś kontakt z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiadom o swojej sytuacji. Otrzymasz informację, jak masz dalej postępować.

Jeśli tylko zaobserwujesz któryś z objawów choroby, zadzwoń natychmiast do stacji sanitarno-epidemiologicznej. Każdy pacjent manifestujący objawy ostrej infekcji dróg oddechowych (**gorączka powyżej 38°C wraz z kaszlem lub dusznością**) w powiązaniu z kryteriami epidemiologicznymi powinien ponadto trafić do oddziału zakaźnego lub obserwacyjno-zakaźnego. Jeśli zaobserwujesz takie objawy, **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym. Jeśli nie możesz dotrzeć do szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady) i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia dla Ciebie transportu sanitarnego.

Jeśli masz pytania, wątpliwości, zadzwoń na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

Korzystaj z wiarygodnych źródeł informacji, nie daj się panice. Dbaj o siebie i swoich bliskich.

u dziecka:

1. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie umieścić je w izolatce (pokój na piętrze budynku, wyposażony w indywidualne środki ochrony osobistej: kombinezon, jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
2. W izolatce z dzieckiem przebywać powinna pomoc nauczyciela pracująca w oddziale do, którego uczęszcza dziecko. Pracownik powinien być ubrany w kombinezon ochronny, maskę lub przyłbicę oraz rękawiczki. Między dzieckiem a pracownikiem powinno się zachować 2 m odległości.
3. O objawach dziecka nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora i rodziców.
4. Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną 33 843 09 28 i wdraża wydawane instrukcje i polecenia.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddany zostaje gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami (dezynfekuje się także powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.
7. Dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały przypadek.
8. W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.
9. W razie zakażenia dziecka dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Dodatkowo zaleca rodzicom dziecka stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym) tj. :

Jeśli masz takie objawy, jak:

- duszność,
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
- objawy przeziębieniowe,

zadzwoń do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej 33 843 09 28 lub skorzystaj z teleporady u swojego lekarza POZ.

Objawami choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa (SARS-CoV-19) mogą być również:

- gorączka,
- kaszel,
- duszności i kłopoty z oddychaniem,
- bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

Jeśli masz takie objawy:

- **zadzwoń** natychmiast do najbliższej [stacji sanitarno-epidemiologicznej](#) i powiedz o swoich objawach;
- **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym, gdzie lekarze określą dalszy tryb postępowania medycznego. Pod żadnym pozorem nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej czy taksówek – w ten sposób narażasz innych na zakażenie.

Jeśli miałeś kontakt z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiadom o swojej sytuacji. Otrzymasz informację, jak masz dalej postępować.

Jeśli tylko zaobserwujesz któryś z objawów choroby, zadzwoń natychmiast do stacji sanitarno-epidemiologicznej. Każdy pacjent manifestujący objawy ostrej infekcji dróg oddechowych (**gorączka powyżej 38°C wraz z kaszlem lub dusznością**) w powiązaniu z kryteriami epidemiologicznymi powinien ponadto trafić do oddziału zakaźnego lub obserwacyjno-zakaźnego. Jeśli zaobserwujesz takie objawy, **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym. Jeśli nie możesz dotrzeć do szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady) i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia dla Ciebie transportu sanitarnego.

Jeśli masz pytania, wątpliwości, zadzwoń na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

Korzystaj z wiarygodnych źródeł informacji, nie daj się panice. Dbaj o siebie i swoich bliskich.

**Załącznik do
Procedury postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na
COVID-19:**

WAŻNE TELEFONY

Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Oświęcimiu

33 843 09 28

Urząd Gminy Oświęcim **33 844 95 00**

Centrum Usług Wspólnych w Rajsku **33 842 95 60**

Kuratorium Oświaty Delegatura w Wadowicach

33 823 33 24

Oddział Zakaźny w Tychach **32 325 53 04**

Infolinia NFZ w sprawie korona wirusa **800 190 590**

Numer alarmowy **112**

Załącznik nr 3 do PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCEJ NA TERENIE PRZEDSZKOLA SAMORZADOWEGO W PORĘBIE WIELKIEJ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Natóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydl je.



4 Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



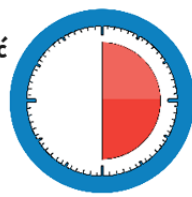
5 Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydl obydwie nadgarstki.

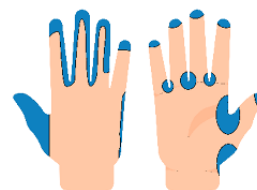


7 Sptucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



Główny Inspektorat Sanitarny



/GIS_gov



/GISgovpl



/GIS_gov_pl



/gis.gov.pl

Załącznik nr 4 do PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCEJ NA TERENIE PRZEDSZKOLA SAMORZADOWEGO W PORĘBIE WIELKIEJ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

Karty monitoringu codziennych prac porządkowych:

Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę



1



Przed nałożeniem maski **umyj ręce mydłem i wodą** lub **płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu**

2

Zakryj usta i nos maską i upewnij się, że między twarzą a maską **nie ma żadnych przerw**



3



Unikaj dotykania maski podczas jej używania; jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu

4

Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna, nie używaj ponownie masek jednorazowych



5



Aby zdjąć maskę - chwyć ją od tyłu za wiązanie (nie dotykaj przodu maski!)

6

Wyrzuć maseczkę do zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu



Nie wrzucaj maseczki do toalety!


Ministerstwo Zdrowia





Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wymij rękawicę z opakowania



4

Drugą rękawicę wymij gołą dłonią



2

Uchwyc ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



3

Nałóż pierwszą rękawicę



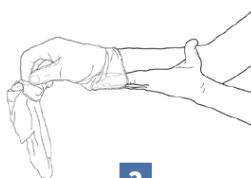
5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włoż palce gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDJEMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!

